



Общество с ограниченной ответственностью

«СибСтройИнвест»

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАРДЕРОБОМ

Услуги могут предоставляться посетителям на территории здания реконструкции многофункционального торгово-развлекательного комплекса с подземной автостоянкой и локальным источником теплоснабжения, со встроенными трансформаторными подстанциями и распределительным пунктом с пристройкой дополнительного объема, расположенного по адресу: город Новосибирск, ул. Военная, дом 5 (далее по тексту – ТРЦ «АУРА», ТРЦ, Объект), определенной администрацией Объекта, включая, но, не ограничиваясь, территорией стойки информации.

При этом предоставление услуг и обслуживание посетителей осуществляется в порядке, определенном настоящими Правилами пользования гардеробом

1. Режим работы гардероба: с 10:00 до 22:00.
2. Принятие вещей для размещения подтверждается выдачей номерного жетона.
3. На один номерной жетон можно сдавать только одну вещь. Головные уборы шарфы, маленькие детские вещи и т.п. принимаются в гардероб только в пакетах. Просьба не оставлять шапки, шарфы, перчатки в рукавах одежды.
4. Чтобы забрать вещи, предъявите сотруднику гардероба номерной жетон.
5. За утерю номерного жетона взимается штраф в размере 100 (сто) рублей.
6. Возврат вещей по утерянным номерным жетонам производится в присутствии старшего смены охраны ТРЦ, при предъявлении посетителем документов, удостоверяющих личность. Возврат вещей оформляется соответствующим актом.
7. Администрация ТРЦ «АУРА» не несет ответственности за вещи, выданные по утерянным номеркам.
8. Для возврата вещей в период с 22:01 до 03:00 необходимо обратиться к любому сотруднику охраны ТРЦ или позвонить по телефону: +7 905-932-76-67. Возврат осуществляется при предъявлении посетителем документов, удостоверяющих личность, и подробного описания вещи, переданной на хранение в соответствующем акте.

9. В случае экстренной эвакуации гардероб закрывается, выдача вещей не производится.
10. Просьба не оставлять в карманах вещей ключи, средства связи, ценные вещи. Администрация ТРЦ не несет ответственности за сохранность содержимого карманов верхней одежды, сумок, пакетов (и.т.д), сданных в гардероб.
11. По всем возникшим вопросам, Вы можете обратиться на стойку информации ТРЦ «АУРА» или по телефону: 230-30-40 с 10:00 до 22:00 или 8 (905)932-76-67.

Оформление и оплата штрафа

1. На стойке информации ТРЦ Посетителем заполняется акт возврата верхней одежды из гардероба с указанием в качестве причины возврата «Утеря номерного жетона» и оплачивает штраф.
2. Способы оплаты штрафа:

- перечисление суммы штрафа на расчетный счет Общества по следующим реквизитам:

ООО «СибСтройИнвест»

ОГРН 5067746399540

ИНН 7727587313

КПП 540601001

р/с № 40702810600020008939 (ОСНОВНОЙ).

ПАО СБЕРБАНК, г. Москва

к/с 30101810400000000225

БИК 044525225, ОКПО 97192472

- перевод денежных средств через терминал оплаты, установленный на стойке информации.

- оплата наличными денежными средствами, путем внесения денежных средств в операционную кассу предприятия (в период работы операционной кассы).

Документы, подтверждающие оплату, погашение задолженности по штрафу:

- платежное поручение или другой документ, подтверждающий осуществленный платеж на реквизиты Общества;

- чек об оплате, при оплате штрафа через терминал;

- квитанция к приходному кассовому ордеру, при внесении суммы штрафа в операционную кассу Общества.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- входить в гардероб посторонним лицам;

- сдавать в гардероб: животных, любой вид оружия, ядовитые, химически-огнеопасные, взрывчатые и т.п. вещества.

В целях обеспечения безопасности сотрудник гардероба имеет право попросить посетителя ТРЦ предъявить на обозрение содержимое пакетов, сумок (и.т.д) и одежды, сдаваемых в гардероб. В случае отказа в осмотре, общество имеет право отказать принимать на хранение такие вещи.